

## **Título da comunicação (Times, 14, negrito, centrado)**

**Autores da comunicação (Times, 12, negrito, centrado), sublinhando o nome do autor que apresentará a comunicação (p.ex., José Teixeira<sup>1\*</sup> & Luis P. Silva<sup>2</sup>)**

<sup>1</sup> Moradas e contactos dos autores da comunicação (Times, 11, normal, alinhado à esquerda)

<sup>2</sup> Os nomes das instituições poderão ser apresentados de forma abreviada

\* E-mail: deverá ser indicada a morada de correio electrónico de um dos autores para correspondência

O resumo da comunicação deverá indicar os principais objectivos do estudo e os resultados alcançados mais significativos. O resumo deverá caber numa página, respeitando um número máximo de 200 palavras. Não deverão ser indicadas referências bibliográficas no resumo. As unidades de medida indicadas deverão estar em conformidade com o sistema internacional de unidades. O nome científico das espécies indicadas no texto deverá seguir as regras de nomenclatura zoológica. A decisão da redacção do texto estar de acordo com o novo ortográfico ou não, estará ao critério dos autores das comunicações.

Os resumos das comunicações integrarão um livro de resumos que será disponibilizado aos participantes do encontro.

Esta secção do texto deverá ser apresentada em: Times, 12, normal, justificado.

Os agradecimentos ao apoio financeiro de projectos e programas deverá constar no final da página, devendo ser indicadas as referências dos projectos. Deverão ser também indicadas as referências das bolsas dos autores da comunicação. (Times, 11, normal, justificado).